

# STUDIO MEDICO POLISPECIALISTICO MEDICENTER

snc



**Carta dei servizi della Medicina di Gruppo:  
STUDIO MEDICO POLISPECIALISTICO MEDICENTER,  
VIALE TRENTO E TRIESTE 120, CREMONA**

Il suo Medico aderisce ad una associazione di Medici di Medicina Generale (vedi tabella seguente) al fine di garantire una maggiore disponibilità sanitaria ai cittadini e più in generale un maggior livello di assistenza.

Orari e modalità di accesso allo studio dei Medici aderenti all'associazione:

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
<b>DOCT. MANCINI LUIGI</b> <i>Cell. 392-7660928</i>	09.30-13.00	14.00-19.00	09.30-13.00	14.00-19.00	09.30-13.00
<b>DOCT.SSA ZUCCHI ROSELLA</b> <i>Cell. 389-5751582</i>					
Viale Trento e Trieste 120, Cremona	09.00-13.00	09.00-13.00	16.00-18.00	16.00-19.00	09.00-13.00
Bonemerse			09.30-11.30		14.30-16.30
<b>DOCT.SSA FUINO FILOMENA</b> <i>Cell. 342-1691749</i>	15.30-18.30	08.30-12.30	08.30-12.30	08.30-12.30 15.30-17.30	15.30-19.00
<b>DOCT.SSA CAUZZI SARA</b> <i>Cell. 353-4390107</i>	15.00-19.00	09.30-13.30	16.00-19.00	08.30-12.30	09.00-13.00

Quali i vantaggi:

- 1) I Medici aderenti hanno coordinato l'orario della loro attività in studio al fine di garantire tutti i giorni un intervallo di apertura della sede unica non inferiore alle 6 ore.
- 2) Per prestazioni non differibili (cliniche o amministrative) e qualora il proprio Medico non sia disponibile (ad esempio quando ha già terminato la propria attività di studio oppure è impegnato in altre attività quali Assistenza Domiciliare Integrata con altri operatori sanitari, ambulatori per patologia, partecipazione a corsi di aggiornamento, partecipazioni a commissioni o attività con gli uffici ATS ecc.), i Pazienti si possono rivolgere ad uno degli altri Medici dell'associazione.
- 3) Il gruppo di Medici è dotato di personale di segreteria e di infermiere per garantire un livello più elevato di assistenza. I signori Assistiti sono pregati di rivolgersi al personale presente per ricevere informazioni di carattere organizzativo.
- 4) I Pazienti, al fine di migliorare le prestazioni erogate, sono ricevuti in alcune giornate anche con la modalità della prenotazione, regolata come riportato successivamente. È garantito che gli Assistiti, in caso di prestazioni non differibili, possano accedere senza prenotazione anche durante tali giornate secondo le disposizioni date da ogni singolo Medico. Si raccomanda tuttavia l'utilizzo di tale modalità di accesso solo in caso di visite non rinviabili.

Quali i limiti:

- 1) L'Assistito non può cambiare Medico scegliendone un altro appartenente alla stessa associazione senza aver acquisito prima una dichiarazione scritta di "accettazione" da parte del nuovo Medico scelto.

Le modalità di gestione degli studi medici e di accesso alle prestazioni dei Medici è regolato anche dai seguenti principi:

### **Modalità per chiedere eventuali consigli telefonici o visite domiciliari**

Per la richiesta di tali prestazioni i Pazienti sono invitati a chiamare al numero telefonico del proprio Medico (vedi precedente tabella) possibilmente entro le ore 10.00 e lasciare sulla segreteria il messaggio come da istruzioni. Il Medico appena possibile provvederà a contare direttamente l'interessato.

Il Medico, valutata l'effettiva necessità della visita domiciliare secondo le disposizioni vigenti, provvederà ad eseguire la visita di norma nel corso della stessa giornata, ove la richiesta pervenga entro le ore 10; ove invece la richiesta venga effettuata dopo le

ore 10, la visita potrà essere svolta entro le ore 12 del giorno successivo. Diverse decisioni possono essere assunte in relazione al quadro clinico del paziente.

### **Modalità per la prenotazione di visita ambulatoriale**

Le prenotazioni di visite ambulatoriali sono effettuabili contattando il numero telefonico 0372/434988 dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30. In caso di impedimento al rispetto della prenotazione, l'interessato è tenuto ad informare con sollecitudine allo stesso numero telefonico.

### **Assenza dei Medici per Ferie od altri motivi**

La sostituzione tra Medici della forma associativa è regolata da specifici avvisi esposti nella sala d'attesa e le modalità sono comunicate anche ad ATS.

### **Ricevimento degli Informatori Scientifici del Farmaco (ISF)**

Gli ISF sono ricevuti secondo le modalità già esposte ai sensi della normativa regionale vigente: su appuntamento negli orari indicati da ogni singolo Medico.

### **Diritto dei Cittadini alla corretta Informazione**

- 1) Il Medico ha il dovere di fornire informazioni chiare ed esaurienti all'Assistito circa il proprio stato di salute ed altri trattamenti proposti.
- 2) Il Medico di Medicina Generale è tenuto alla trascrizione degli accertamenti e dei farmaci prescritti dagli Specialisti dopo una attenta valutazione, in scienza e coscienza, supportato dalla conoscenza che ha del proprio Paziente; il Medico di Medicina Generale può pertanto decidere di non trascrivere o di modificare quanto proposto dallo Specialista.

### **Suggerimenti e segnalazioni**

- 1) Il Cittadino ha diritto di segnalare eventuali suggerimenti/osservazioni per migliorare la qualità offerta dalla rete dei servizi sanitari del nostro territorio.
- 2) A tal fine può riportare le sue osservazioni sullo specifico modulo reperibile presso la sala d'attesa dello studio stesso del Medico o chiedendolo direttamente

al medesimo. Le modalità di inoltro ad ATS sono specificate sull'avviso esposto presso la sala d'aspetto.